



**НАГЛЯДОВА РАДА**  
**СПІЛКА ВОЛОНТЕРІВ ХАРКОВА**

**НАКАЗ**

12.04.2022 № 2

**Про затвердження Порядку формування та ведення  
Єдиного Реєстру волонтерів Співки волонтерів  
Харкова**

Відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», Закону України «Про волонтерську діяльність», Статуту Благодійної організації «Благодійний Фонд «Співка волонтерів Харкова»

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Порядок формування та ведення Єдиного реєстру волонтерів Співки волонтерів Харкова, що додається.
2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на директора БО БФ «Співка волонтерів Харкова» Цовма Р.О..

**Голова Наглядової Ради**



**Сергій ФЕСЕНКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Наказ Наглядової Ради Співки  
волонтерів Харкова**

**12.04.2022 № 2**

## **ПОРЯДОК**

### **формування та ведення Єдиного реєстру волонтерів Співки волонтерів Харкова**

#### **I. Загальні положення**

1.1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» (далі - Закон) та Закону України «Про волонтерську діяльність».

Цим Порядком встановлюється структура Єдиного реєстру волонтерів Співки волонтерів Харкова (далі - реєстр волонтерів Харкова), механізм реєстрації та обліку волонтерів, які уклали усний або письмовий договір із Благодійною організацією “Благодійний фонд “Співка волонтерів Харкова” (далі - Співка волонтерів Харкова) щодо здійснення волонтерської діяльності за наступними напрямками: 1)Надання допомоги Збройним Силам України, іншим військовим формуванням, правоохоронним органам, органам державної влади під час дії воєнного стану; 2)Надання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок дії воєнного стану, біженцям, внутрішньо переміщеним особам; 3)Надання волонтерської допомоги з метою підтримки малозабезпечених, безробітних осіб; 4)Надання волонтерської допомоги для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій воєнного характеру, що виникли в період воєнного стану.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

волонтер - фізична особа - благодійник (громадянин України або іноземець чи особа без громадянства, яка перебуває в Україні на законних підставах), яка досягла вісімнадцятирічного віку (чотирнадцятирічного віку лише за згодою батьків), провадить волонтерську діяльність на добровільній та безоплатній основі;

реєстр волонтерів Харкова (далі - Реєстр) - база даних, яка містить інформацію про волонтерів за структурою, наведеною у Додатку 1.

Інші терміни вживаються в цьому Порядку у значеннях, наведених у [Законі України](#) “Про благодійну діяльність та благодійні організації” та [Законі України](#) «Про волонтерську діяльність».

1.3. БО БФ “Спілка волонтерів Харкова” створює та адмініструє Реєстр в електронній формі. Кожна фізична особа, яка виявила бажання та заповнила у спроможності здійснювати волонтерську діяльність відповідно до вимог Законодавства, добровільно заповнює форму реєстрації із наступними відомостями:

прізвище, ім'я, по батькові;  
день народження;  
номер телефону;  
Email;  
область;  
завантажує своє фото;  
завантажує фото паспорта (1 сторінка);  
зазначає чи є в наявності транспортний засіб;  
номер авто;  
тип пального;  
масса навантаження;  
об'єм вантажу;  
вид використання авто;  
термін оформлення посвідчення.

Крім зазначених відомостей при реєстрації, в реєстрі також обліковується наступна інформація:

порядковий номер запису в Реєстрі;  
дата та час включення до Реєстру;  
статус волонтера (активний, неактивний, новий, активний по вихідним);  
статус посвідчення (готов, надо роздрукувати, необхідно замінити на нове, є нове посвідчення, необхідно зробити терміново);  
відповідальний за волонтера;  
номер посвідчення;  
наявність письмової заяви та розписки про суттєві умови волонтерської діяльності.

1.4. Відомості про волонтерів, які містяться в Реєстрі і не оприлюднюються згідно з 1.3 цього розділу, є інформацією з обмеженим доступом.

Обробка персональних даних волонтерів, які містяться в Реєстрі, здійснюється відповідно до положень [Закону України](#) «Про захист персональних даних». Дозвіл на обробку персональних даних волонтерів останні надають при здійсненні реєстрації.

Облік волонтерів та обробка їх персональних даних здійснюється з метою виконання вимог статті 5 Закону України “Про волонтерську діяльність”.

## **II. Порядок включення та внесення змін до Реєстру**

2.1. Для включення до Реєстру фізична особа - благодійник самостійно заповнює відповідну електронну форму реєстрації нового волонтера (п.1.3).

У випадках письмового договору на волонтерську діяльність також подається Заява про прийняття волонтером (додаток 2) та складається розписка щодо суттєвих умов для волонтера (додаток 3). Без зазначених документів, вважається, що волонтер діє на підставі усного договору.

Зазначені документи можуть бути подані особисто, поштою або через відповідальну особу.

Датою включення фізичної особи - благодійника до Реєстру є дата внесення відповідного запису до Реєстру.

## **III. Порядок виключення з Реєстру**

3.1. Виключення волонтера здійснюється на підставі заяви про виключення з Реєстру. Заява про виключення з Реєстру подається волонтером особисто, поштою або через відповідальну особу у такому самому порядку, як і при включенні до Реєстру. У разі діяльності волонтера на підставі усного договору, виключення можливе без заяви.

3.2. Виключення волонтера з Реєстру також може бути здійснене за рішенням Наглядової Ради, у разі наявності будь-якої з наступних підстав:

- бездіяльності волонтера;
- порушення умов Закону України “Про гуманітарну допомогу”;
- порушення умов Закону України “Про волонтерську діяльність”;
- порушення умов Закону України “Про благодійну діяльність та благодійні організації”;
- притягнення до адміністративної або кримінальної відповідальності;
- підрив ділової репутації Спілки волонтерів Харкова;
- закінчення календарного року, що настає за роком завершення військового стану;

наявності документально підтверджених даних про смерть волонтера або визнання його безвісно відсутнім.

3.3. Датою виключення з Реєстру є дата внесення відповідного запису до Реєстру.

3.4. Виключення волонтера з Реєстру не обмежує можливості його повторного включення до Реєстру. Повторне включення до Реєстру здійснюється у порядку, визначеному у розділі II цього Порядку.

**Голова Наглядової Ради**



## Додаток 1

до Порядку формування та ведення

Реєстру (пункт 1.2 розділу I)

### СТРУКТУРА

**Єдиного Реєстру волонтерів**

**Спілки волонтерів Харкова**

1. Прізвище, ім'я, по батькові;
2. дата народження;
3. номер телефону;
4. Email;
5. регіон здійснення волонтерської діяльності;
6. фото волонтера;
7. фото паспорта (1 сторінка);
8. наявність транспортного засобу;
9. номер авто;
10. тип пального;
11. маса навантаження;
12. об'єм вантажу;
13. вид використання авто;
14. термін оформлення посвідчення.
15. порядковий номер запису в Реєстрі;
16. дата та час включення до Реєстру;
17. статус волонтера (активний, неактивний, новий, активний по вихідним);
18. статус посвідчення (готов, надо роздрукувати, необхідно замінити на нове, є нове посвідчення, необхідно зробити терміново);
19. відповідальний за волонтера;
20. номер посвідчення;
21. наявність письмової заяви та розписки про суттєві умови волонтерської діяльності.

Додаток 2

до Порядку формування та ведення

Реєстру (пункт 2.1 розділу II)

Директору Благодійної організації  
“Благодійний фонд “Спілка волонтерів  
Харкова”  
Цовма Роману Олександровичу

\_\_\_\_\_ (ПІБ, дата  
народження, адреса реєстрації, телефон)

ЗАЯВА

Прошу прийняти мене у склад волонтерів Благодійної організації “Благодійний фонд “Спілка волонтерів Харкова” (надалі - БФ).

З метою забезпечення можливості для БФ виконувати завдання та напрямки діяльності, зобов'язуюсь:

1. Здійснювати заходи по пошуку джерел:
  - формування доходів БФ;
  - благодійних внесків;
  - благодійних пожертвувань;
  - проведення благодійних компаній, заходів, лотерей або аукціонів;
  - отримання благодійної або гуманітарної допомоги;
  - дотацій або субсидій з державного чи місцевого бюджету;
2. Забезпечувати надання волонтерської допомоги та підтримку населення міста Харкова та Харківської області;
3. Розповсюджувати гуманітарну допомогу для населення - продукти харчування, медичні препарати, одяг, засоби гігієни, тощо..;
4. Надавати волонтерську допомогу для ліквідації наслідків військової агресії російської федерації проти України;
5. Завжди бути готовим оперативно здійснити допомогу волонтерам БФ;
6. Розміщувати на власних соціальних ресурсах інформацію про діяльність БФ та реквізити;
7. Сприяти підтриманню авторитету та достойної репутації волонтерів БФ.

Із суттєвими умовами волонтерської діяльності в БФ - ознайомлен (а).

Я розраховую на відшкодування підтверджених мною витрат, пов'язаних з наданням мною волонтерської допомоги, узгодженої із БФ.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

до Порядку формування та ведення

Реєстру (пункт 2.1 розділу II)

### Розписка

про ознайомлення із суттєвими умовами волонтерської діяльності  
в Благодійному фонді "Спілка волонтерів Харкова"

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022

м.Харків

Я, \_\_\_\_\_,

(необхідно зазначити своє ПІБ)

підтверджую свою обізнаність із умовами волонтерської діяльності в Благодійній організації "Благодійний фонд "Спілка волонтерів Харкова" (далі - БФ).

Мені відомо та зрозуміло наступне:

- волонтерська діяльність - добровільна, соціально спрямована, неприбуткова діяльність, що здійснюється волонтерами шляхом надання робіт та послуг, які безоплатно виконуються і надаються волонтерами;
- гуманітарна допомога - цільова адресна безоплатна допомога в грошовій або натуральній формі, у вигляді безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань, або допомога у вигляді виконання робіт, надання послуг;
- безоплатне виконання робіт або надання послуг особами, що здійснюється на основі сімейних, дружніх чи сусідських відносин, не є волонтерською діяльністю;
- особи, які перебувають на державній або іншій публічній службі та особи, які діють від імені осіб, які перебувають на державній або іншій публічній службі, не мають права здійснювати публічний збір благодійних пожертв;
- товари (предмети) гуманітарної допомоги, які продаються за грошові кошти або передаються за інші види компенсації, та (або) виручка, отримана за такий продаж, вилучаються або конфіскуються у встановленому законом порядку;
- відповідно до ст.11 Закону України "Про волонтерську діяльність", відшкодування витрат, визначених частиною першою цієї статті, не є доходом волонтера та не є базою для оподаткування податком на доходи фізичної особи та єдиним соціальним внеском.

Я повідомлен(а) про відповідальність за порушення законодавства про гуманітарну допомогу, що тягне за собою кримінальну або адміністративну відповідальність за використання гуманітарної допомоги не за цільовим призначенням та/або її використання з метою отримання прибутку.



Я розумію, що будь-яке порушення чинного законодавства, зобов'язань викладених у моїй заяві, суттєвих умов - може бути підставою для виключення мене зі складу волонтерів БФ.

Мою заяву, у разі її прийняття та надання мені статусу волонтера БФ, прошу вважати договором про надання волонтерської допомоги. Даю згоду на обробку своїх персональних даних.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)